

# **מועצה מקומית מג'ד אל כרום**

**מכרז פומבי מס' 23/2023**

**למתן שירותי הכנת תכנית היערכות  
להתמודדות עם שינוי האקלים - שלב ב'**

**במסגרת קול קורא מספר 15013/22  
(מסלול ב')**

## מכרז פומבי מס' 23/2023

### למתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים

#### מועצה מקומית מגיד אל כרום הזמנה להציע הצעות

מועצה מקומית מגיד אל כרום מזמינה בזאת מציעים לקבלת הצעות למתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים – שלב ב', במסגרת קול קורא מס' 15013/22 ( למסלול ב' ), הכל כמפורט בנספחי המכרז ובחוזה.

1. ניתן לרכוש חוברת המכרז תמורת סך של 500 ₪ ממחלקת הגבייה במסגרת שעות עבודתם הרגילות החל מיום **25.12.2023** יובהר כי התשלום לא יוחזר ( התשלום הנו תנאי להשתתפות במכרז, יש לצרף את הקבלה להצעה ), ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם ולא ניתן לצלמם. למען הסר ספק, התנאים המפורטים בחוברת המכרז גוברים על כל פרסום אחר. המכרז בשיטת המעטפה הסגורה.
2. לשאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש לפנות בכתב למר אחמד פרחאט רכז המכרז באמצעות דוא"ל לכתובת: [Ahmed@majd-al-kurum.muni.il](mailto:Ahmed@majd-al-kurum.muni.il) עד **לתאריך 28.12.23 בשעה 14:00**. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה, או שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את הרשות.
3. רשאים להשתתף במכרז מציעים המנהלים ספרים כחוק ואישורי עוסק מורשה ( יש לצרף להצעה **אישורים ברי תוקף** ), וכי יש להם ניסיון מוכח בביצוע עבודות דומות ( **ניסיון במתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי אקלים** ) והמלצות, הכל כמפורט בתנאי המכרז.
4. את ההצעות ואת כל נספחי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס במעטפה סגורה אל תיבת המכרזים **בלשכת מנכ"ל המועצה מר רבאח מנאע לא יאוחר מיום 04.01.2024 שעה 15:00 על המעטפה יש לרשום: " מכרז פומבי מס' 23-2023 " בלבד** (ללא כל סימון אחר, לרבות סימון מזהה או לוגו של המציע).
5. להצעה תצורף ערבות בנקאית בלתי מותנית ע"ש המציע צמודה למדד הצרכן על סך 10,000 ₪ שתוקפה עד **04.04.2024** בנוסח המצורף למכרז (נספח ו'). יש לצרף לתוך המעטפה את האישורים המפורטים במכרז.

סלים סליבי  
ראש המועצה

## מכרז פומבי מס' 23/2023

### למתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים - שלב ב'

(במסגרת קול קורא מספר 15013/22 (למסלול ב'))

#### נספחי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:

נספח א' – הסכם התקשרות

נספח ב' – פרטי המשתתף

נספח ג' – תיאור ניסיון הקודם

נספח ד' – טופס הצהרה והצעת המציע

נספח ה' – תיאור השכלת הצוות אשר אמון על הכנת התכנית

נספח ו' – ערבות בנקאית

נספח ז' – תצהיר על העסקת עובדים כדין ושמירה על חוקי העבודה

נספח ח' – תצהיר התחייבות לעמידה בחובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים

נספח ט' – דרישות ביטוח

**הוראות המכרז**  
**מכרז פומבי מס' 23/2023**  
**למתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי**  
**האקלים שלב ב'**  
**(במסגרת קול קורא מספר 15013/22 (למסלול ב'))**

**1. כללי**

- 1.1. מועצה מקומית מגיד אל כרום בתמיכת המשרד להגנת הסביבה מקדמת מהלך לצורך הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים במסגרת קול קורא 15013/22 מסלול ב' במימון המשרד להגנת הסביבה. אנו פונים בזאת לקבלת הצעות מחיר למתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים.
- 1.2. המועצה מעוניינת ליישם ולהכין תכנית להיערכות לשינוי האקלים אשר תוכן בהתאם למדריך להכנת תוכנית פעולה מקומית להיערכות לשינוי האקלים ואנרגיה מקיימת (גרסה ינואר 2022), המופיע במרשתת בקישור וכפי שתעודכן מעת לעת על ידי המשרד, להלן: "[מדריך להכנת תכנית פעולה מקומית להיערכות לשינוי האקלים](#)".
- 1.3. המועצה מעוניינת לקבל הצעות מחברות ו/או גופים מורשים ו/או עוסק מורשה להפעלת תוכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים שלב ב', במוסדות השייכים למועצה המקומית מגיד אל כרום.
- 1.4. רשאים להשתתף בהצעות חברות ו/או גופים מורשים על פי חוק, ו/או עוסק מורשה ובעלי ניסיון בעבודות נשוא ההצעה של לפחות שנתיים (יש לצרף הוכחות לכך).
- 1.5. ניירת המכרז תוגשנה במעטפה סגורה ותימסרנה ידנית ותושמנה בתיבת המכרזים במשרד מנכ"ל המועצה מר' רבאח מנאע, **לא יאוחר מיום 04.01.2024 שעה 15:00**.
- 1.6. אין המועצה חייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה אחרת.
- 1.7. המציע מצהיר בזה כי הינו בעל מומחיות ויכולת וניסיון בביצוע הפעולות נשוא המכרז.
- 1.8. המציע הזוכה מתחייב לבצע את העבודות והכנת התוכנית במסירות ובנאמנות וברמה מקצועית ומקובלת הנהוגה במשרד להגנת הסביבה בסטנדרטיים מקצועיים מקובלים בהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה.
- 1.9. את השירותים עבור הרשות, עפ"י הסכם זה יבצע המציע הזוכה הן בעצמו ו/או ע"י עובדיו (להלן עובדי המציע), למציע תינתן הזכות להפעיל את עובדיו עפ"י שיקוליו המקצועיים בלבד על מנת לבצע את העבודות עבור הרשות עפ"י הסכם זה.
- 1.10. **קריטריונים לבחירת ההצעה הזוכה:**

ועדת המכרזים תפעל לבדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, וכן תתקבל בגינם חו"ד יועמ"ש המועצה, יעברו לשלב

הבא של המכרז - בחינת מרכיב המחיר והמרכיבים המקצועיים על פי הפירוט שלהלן :

### בחינת ההצעות וניקודן:

1.10.1 מחיר - מרכיב המחיר מקבל משקל של 30% מהניקוד הכולל. ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד הגבוה, ויתר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי ובסדר יורד אחריה.

1.10.2 ועדת המכרזים ממנה ועדה מקצועית שחבריה הם: יו"ר ועדת מכרזים, מנכ"ל המועצה, גזבר המועצה, מנהל מחלקת שפ"ע ויו"ר ועדת שפ"ע- הועדה תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים בשלושה שלבים כמפורט להלן:

**שלב א' - בדיקת המחיר המוצע בהתאם לטבלה שלהלן (30%).**

**שלב ב' - בדיקת מרכיב ניסיון מקצועי ומענה למפרט הטכני (40%).**

**שלב ג' - ראיון התרשמות בפני ועדה מקצועית (30%).**

| הקריטריון                                                                                                | הניקוד המרבי | אופן בחינת הקריטריון                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| מחיר                                                                                                     | 30           | מציע שהציע את ההצעה הנמוכה ביותר יזכה ל 100 נקודות והמציעים האחרים אשר עברו את תנאי הסף יזכו לניקוד יחסי בסדר יורד אחריו. כמתואר בנוסחה שלהלן:<br>$P = \frac{A}{B} \times 100$<br><u>כאשר:</u><br>P = ציון להצעה הניתנת.<br>A = ההצעה הנמוכה ביותר.<br>B = ההצעה הנבחרת.                              |
| ניסיון מקצועי ומענה למפרט הטכני.                                                                         | 40           | * מובהר כי לצורך הוכחת רכיב זה, יש לפרט את הניסיון במתכונת <b>נספח ג'</b> ולצרף המלצות ו/או אסמכתאות המעידות על הניסיון בתחום נשוא המכרז.                                                                                                                                                             |
| ראיון התרשמות בפני ועדה מקצועית שחבריה: יו"ר ועדת המכרזים, מנכ"ל, גזבר, מנהל מחלקת שפ"ע ויו"ר ועדת שפ"ע. | 30           | מציעים אשר עברו את תנאי הסף יוזמנו למשרדי המועצה בתאריך שיקבע ע"י ועדת המכרזים במועצה לראיון בפני הוועדה המקצועית. בתום הצגות המציעים יקבע הצוות המקצועי את הניקוד לסעיף זה וזאת ע"פ התרשמותו מיכולות המציעים בכל הקשור לניסיון עבודה עם רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים אחרים בתחומים נשוא המכרז. |

על המציע לצרף אסמכתאות ו/או הוכחות לשם הבחינה האיכותית של הצעתו, לרבות פירוט הניסיון הנדרש במתכונת הטבלה **שבנספח ג'** צירוף המלצות ועוד.

## 2. המציע המבצע – מציע עצמאי

המציע מצהיר ומתחייב כי:

2.1 הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.

אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין המועצה יחסי עובד מעסיק, כמשמעותם על פי כל דין.

- 2.2. הוא ייתן את שירותיו כספק עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחוזהם ובין בנזקיו ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה, ולמועצה לא תהיה כל אחריות לגבי או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנזקיו או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהמועצה
- 2.3. כל עובד אצל המציע הזוכה אשר יספק את השירותים, מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו כאמור אחריות שלוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, תשלומי חובה של מעסיק - ביטוח לאומי, מס הכנסה, מסים, אגרות, וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.
- 2.4. כל פעולות המציע הזוכה תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן השירות.
- 2.5. המציע מתחייב בכך להגיש דו"חות ביצוע שוטפים למועצה ולמשרד הגנת הסביבה בהיותו הגורם המתקצב על פי הנוהל המקובל אשר נקבע ע"ד האחרון. בנוסף לדו"חות אלה המציע הזוכה מתחייב בהגשת דו"ח בסיום הפעילות השנתית עד 31/12/2024.

### 3. פיקוח

המציע הזוכה מתחייב לאפשר למנכ"ל המועצה המקומית או מי מטעמו לבקר ולעקוב אחר ביצוע ו/או התקדמות התוכנית והפעולות שנעשו במסגרתה.

### 4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – תנאי סף:

- 4.1. ניסיון של לפחות שנתיים בעבודה מול רשויות מקומיות בפרויקטים בתחומים סביבתיים, לרבות פרויקטים בתחום היערכות לשינוי האקלים.
- 4.2. ניסיון מוכח בהוצאת פרויקטים בתחום הסביבה והקהילה בסדר גודל של 150,000 ₪. על המציע לצרף להצעתו המלצות מגופים להם סיפק שירותים כאמור וכן ימלא המציע כנדרש את נספחי תיאור המציע ופירוט ממליצים והמלצות.

### 5. צירוף מסמכים להצעת המציע

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

- 5.1. מסמכים / אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/ או המציע בתנאים הכלולים בסעיף 4 דלעיל.
- 5.2. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם מסמכי המכרז.
- 5.3. המסמכים והנספחים המצורפים למסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע ומלאים כנדרש.
- 5.4. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על פי – פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 5.5. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 5.6. אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו 1976.
- 5.7. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
- 5.8. אישור ניהול תקין מרשם העמותות אם המציע הינו עמותה רשומה.

**5.9. במידה והמציע הינו תאגיד :**

תעודת התאגדות וכן תדפיס מעודכן מאת רשם החברות ביחס למציע.  
אישור עו"ד או רו"ח: כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד,  
שמות המנהלים של התאגיד, שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.

**5.10. במידה והמציע הינו שותפות:**

תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו - או עו"ד;  
הסכמים של השותפות;

אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.

6. המועצה תהיה רשאית ו/או זכאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להקטין ו/או להוסיף את היקף הפעילות ו/או הביצוע וכן להקטין ו/או להוסיף את הסכום המוקצב לתוכנית ו/או לפעילות בכל היקף שהוא, וזאת בהתאם למצבה הכספי ו/או לתקציב שיועמד לרשותה, מבלי שתהיה לזכאית כל השגה ו/או תלונה ו/או תביעה כספית ו/או אחרת בגין כך.
7. על אף האמור במסמכי המכרז, המזמין שומר לעצמו את הזכות לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע, וזאת בין היתר לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.
8. המציע הזוכה מתחייב לבצע את העבודות החל מיום חתימת חוזה ועד ליום 31/12/2024.

---

**תאריך**

---

**חתימה וחותמת הספק**

**נספח א'**  
**מכרז פומבי מס' 23-2023**  
**למתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי**  
**האקלים שלב ב'**

שנערך ונחתם במועצה מקומית מגיד אל כרום בתאריך \_\_\_\_\_  
בין:

**מועצה מקומית מגיד אל כרום**  
רח' ראשי  
(להלן: "המועצה")

**מצד אחד**

לבין:

השם: \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_  
טל: \_\_\_\_\_

(להלן: "הספק")

**מצד שני**

**הואיל** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 23/2023 **למתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים שלב ב'** (להלן: "המכרז"). העתק של המכרז מצ"ב כנספח א' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

**והואיל:** והספק השתתף במכרז פומבי מס' 23/2023, וזכה במכרז לפי החלטת ועדת המכרזים מיום \_\_\_\_\_ הכל בתמורה ובכפיפות לתנאים, למסמכי ולהוראות המכרז והסכם זה.

**והואיל:** והספק מצהיר כי ביקר במוסדות המועצה, בדק את התוכנית והנספחים הנוגעים אליה, ערך בירורים מוקדמים בקשר לשירותים.

**והואיל:** והספק מצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון והרמה המקצועית הנאותים, הכישורים והמומחיות הדרושים לצורך בצוע השירותים.

**והואיל:** והמועצה מעוניינת למסור לספק את בצוע השירותים המפורטות להלן בהסכם, והספק מעוניין לקבל על עצמו את בצוע השירותים ובתנאים כמפורט בהסכם זה.

**והואיל:** והספק מעוניין ומוכן לספק למועצה ביצוע פרויקט הכנת תוכנית היערכות לשינוי האקלים בהתאם למדריך להכנת תוכנית פעולה מקומית להיערכות לשינוי האקלים ואנרגיה מקיימת (גרסה ינואר 2022), המופיע במרשתת בקישור וכפי שתעודכן מעת לעת יל ידי המשרד, להלן: מדריך להכנת תוכנית פעולה מקומית להיערכות לשינוי האקלים (להלן: "התוכנית" ו/או "השירותים").

בהתאם וכפוף להסכם החתום על ידו, ובהתאם להצעתו מיום \_\_\_\_\_.  
**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא להסכם, זה על הצהרות הצדדים, הינו חלק בלתי נפרד ממנו.

### **התחייבות הספק:**

1. בכל מקרה בטופס הגשת המכרז תהיה הוראות ההסכם עדיפה וגוברת והוראות הטופס תפורש בהתאם להוראות ההסכם אלא אם יאמר אחרת במפורש.
2. תמורת תשלום שכר החוזה, כמוסכם בחוזה, מתחייב הספק לבצע את השירותים הנדרשים בהתאם להוראות ההסכם ובהתאם להצעתו מיום \_\_\_\_\_.
3. הספק יספק למועצה את השירות אך ורק לפי הזמנה חתומה ע"י אחראי התוכנית במועצה וגזבר המועצה, והמועצה אינה אחראית על כל עבודה שתבוצע בניגוד לאמור בסעיף זה.
4. במידה והספק לא יבצע את התוכנית ו/או יבצעה באופן לקוי ו/או לא לשביעות רצונה ו/או בניגוד להוראות ההסכם והוראות המכרז, אזי היא זכאית לבטל את ההסכם ולהתקשר עם ספק אחר או לבצע את העבודה בעצמה, ובמקרים אלו לא תהיה לספק כל תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא בגין כך.
5. הספק יהיה אחראי על כל נזק שיגרם למועצה עקב ובגין הפרת החוזה בצורה חלקית או בצורה מלאה.
6. המועצה תשלם לספק תמורת ביצוע העבודה אך ורק לפי חשבוניות מאושרות ע"י אחראי התוכנית במועצה.
7. הספק מצהיר כי הוא עצמאי לכל דבר ועניין וכי הסכם זה וכל תנאי מתנאיו אינו יוצר יחסי עובד מעסיק בין הספק למועצה ו/או מישהו מטעמו ו/או באנשים המועסקים על ידו, ובשום פנים לא יחולו יחסי עובד מעסיק, על כל המשתמע מכך בין הצדדים.
8. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראה שתינתן לו ע"י אחראי התוכנית ו/או מנהל מחלקת שפ"ע במועצה או מי מטעמו ו/או המשרד לאיכות הסביבה, בכל הקשור להפעלת התוכנית.
9. הספק מתחייב להעסיק עובדים בעלי תעודות, מומחיות ומיומנות הנדרשים לביצוע העבודה, ולשלם את שכרם.
10. על הספק לשאת בכל הוצאות הפעלת התוכנית, לשלם לפועליו ולעובדיו והמועסקים בעבודות לפי הסכם זה, את שכרם וכל התשלומים האחרים הנדרשים על פי חוק להבטחת התנאים הסוציאליים.
11. הספק בלבד יהיה אחראי לכל נזק לגוף או לרכוש של עובדיו וכל הפועל מטעמו, והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לגבי עובדיו וכל חברות כוח אדם, ומתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום שתחויב לשלם עקב נזק כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד ובלבד שהמועצה תודיע לספק על כל תביעה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה.
12. למרות האמור לעיל, זכותה של המועצה, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, לבטל את החוזה עם הזוכה בכל עת ו/או לצמצמו לפי שיקול דעתה הבלעדי, מבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן לספק הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום. במקרה זה, לא תהא לזוכה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שסופקו על ידו (ככל וסופקו לשביעות רצון המזמינה) עד למועד ביטול ההתקשרות.

### **13. תנאי התשלום:**

1. בהתאם לביצוע חודשי אשר יאושר ע"י אחראי התוכנית, ובהתאם לחשבון, לתשלום לפי עיקרון שוטף + 90 יום. לא תשולם לספק תוספת התייקרות כלשהי.
2. בנוסף לאמור לעיל, ביצוע התשלומים הנ"ל כפוף ומוותנה בהעברת התקציב המיועד לתוכנית מהמשרד המממן לרשות (המשרד להגנת הסביבה). הספק מתחייב למלא אחר תנאי המכרז ולבצע את כל התחייבויותיו בהתאם להצעתו.
3. על הספק לחתום על כל נספח ו/או הסכם הקשור להפעלת התוכנית בהתאם לנוהלי המועצה ו/או המשרד לאיכות הסביבה.

4. על הספק לדאוג להשיג על חשבונו ואחריותו את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע התחייבויותיו נשוא המכרז וההסכם.

#### 14. אישור תקציבי

- 14.1 המועצה מצהירה בזאת, כי בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985, ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בתקציב מאושר כדין.
- 14.2 הספק מצהיר ומאשר כי ידוע לו כי אספקת השירותים לפי חוזה זה מותנה בקבלת תקציב מתאים מטעם משרד איכות הסביבה.
- 14.3 מוסכם בין הצדדים כי תשלום התמורה לספק מותנה בקבלת התקציב בפועל מהמשרד לאיכות הסביבה, והספק מצהיר כי ידוע לו כי המועצה לא תהיה אחראית לאיחורים בהעברת התשלומים הנובעים מאיחור בהעברת הכספים/תקציבים מהמשרד לאיכות הסביבה, והספק מוותר על כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או הפועלים בשמה, בקשר לדחיית מועד תשלום התמורה על פי חוזה זה, עד העברת התקציב למועצה בפועל על ידי המשרד לאיכות הסביבה.

#### 14.4 אבני דרך לתשלומים

| מרכיבי התמיכה                                                                                                      | עלות (₪) | אחוז תשלום לאבן דרך | תמיכת המשרד (₪) – 100% |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|------------------------|
| הגשת דו"ח ראשון הכולל מבנה תוכנית הערכות, תוכנית עבודה לכתיבת הפרקים, חלוקת עבודה פנים רשותית                      | 83,400   | 30%                 | 83,400                 |
| השתתפות במפגשי הנחייה, הגשת טיוטה ראשונה של תוכנית החברות והערכות ראשונה לגבי יישום התוכנית לרבות מהיבטים תקציביים | 139,000  | 50%                 | 139,000                |
| הגשת תוכנית סופית במועד, שאושרה על ידי המשרד. השתתפות בסיכום התהליך והפקת לקחים                                    | 55,600   | 20%                 | 55,600                 |
| סה"כ                                                                                                               | 278,000  |                     | 278,000                |

#### 15. השירותים

ביצוע ומתן שירותי תמיכה להכנת תוכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים שלב ב', במסגרת קול קורא מספר 15013/22, (למסלול ב'), זאת כחלק מיישום החלטת ממשלה 550, שאושרה למועצה מקומית מגיד אלכרום, על ידי המשרד להגנת הסביבה (להלן: "השירותים").

#### 4. הספק יידרש לספק את הפרויקט נשוא חוזה זה במגיד אלכרום באזורים שייבחרו בהתאם לתוכנית שתתואם ותאושר על ידי המועצה.

5. המועצה מוסרת לספק והספק מקבל על עצמו את כל השירותים, הכל כמפורט בהסכם זה.
6. מוסכם על הצדדים כי חתימת הצדדים על הסכם זה מהווה צו התחלת עבודה לספק להתחיל באספקת השירותים.
7. הספק מצהיר ומאשר כי ניתנה לו הזדמנות נאותה לבדוק וכי הוא בדק ומכיר את תוכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים, את דרישות המועצה וההנחיות בקשר לפרויקט וכן את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם מתן השירותים, ובכלל זה הנהלים, התקנים והתקנות החלים על פרויקט היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים וכל דבר שעשוי להשפיע על השירותים וכי הוא בעל הכישורים להוציא לפועל את התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה.

#### 16. התחייבות הספק

- א. לספק את כל השירותים במיומנות, מקצועיות וטיב מעולים, וזאת יחד עם כל המפרט הנדרש לצורך אספקת השירותים, כל זאת בהתאם לקווי היסוד וההנחיות שיקבל מהמועצה, לשביעות רצונה המלאה של המועצה, ותוך קיום קשר מתמיד ותיאום מלא עם המועצה או מי שימונה ע"י המועצה לצורך כך מטעמה.
- ב. לתקן ו/או לעדכן לפי הצורך ו/או לפי הוראות המועצה את השירותים.

- ג. לשתף פעולה עם המועצה ולפעול בעצמו לצורך הגשת החומר המתאים, כפי שיידרש, וזאת לצורך קבלת כספים, אישורים וכיוצא באלו, וכל אישור, רישיון או נספח אחר, כפי שיהיה בהם צורך מעת לעת.
- ד. לא לקבל החלטות כלשהן הנוגעות להתחייבויות כספיות ואחריות מכל סוג, אלא בתיאום מוקדם עם המועצה ובאישור המועצה בכתב.
- ה. למסור למועצה לפי דרישתה דו"ח על התקדמות ביצוע השירותים.
- ו. לאפשר למועצה או למי שימונה לכך מטעמה לבקר במשרד הספק, לעיין ולבדוק את אופן ביצוע השירותים ולמסור כל הסבר שיידרש ע"י המועצה או מי מטעמה.
- ז. הספק יבצע את השירותים בהתאם ללוח הזמנים שייקבע ע"י המועצה, בתאום עם הספק.

#### **17. התחייבויות המועצה:**

- א. מוסכם בזאת כי סכום התמורה הנ"ל משקף את התמורה הסופית, המלאה והכוללת עבור אספקת השירותים נשוא המכרז, והיא כוללת את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת השירותים על פי תנאי המכרז, ומהווה כיסוי מלא להתחייבויות הספק נשוא המכרז והחוזה לרבות העסקת עובדים בכל כמות נדרשת, ובעבור כל ציוד ואמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של כלל השירותים נשוא המכרז.
- ב. המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע מהספק על פי חוזה זה, כל חוב המגיע לספק על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שבינה לבין הספק, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הספק למועצה לפי כל דין.

#### **18. פיקוח מטעם המועצה:**

- א. המועצה מודיעה בזאת לספק כי איש הקשר ו/או נציגה לצורך בדיקת חשבונות ופיקוח על ביצוע השירותים הוא נציג המועצה או כל אדם שיוורה עליו ראש הרשות (להלן: "נציג המועצה").
- ב. נציג המועצה ייתן את כל הפקודות וההוראות לספק בקשר לאספקת השירותים. הספק מתחייב למלא אחר הוראות אלה.
- ג. למען הסר ספק, מצהירים הצדדים כי בין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ובין המועצה לא נקשרו כל יחסי עובד ומעסיק ואין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהן על-פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעסיק.
- ד. הספק מתחייב לא למסור ו/או להעביר ו/או להסב ו/או להימחות את זכויותיו וחובותיו, על פי חוזה זה, כולן או חלקן, ולא לשעבדן כולן או חלקן, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם כן קיבל הסכמה מראש, מפורשת ובכתב מאת המועצה.

#### **19. העסקת עובדים וקבלני משנה**

- הספק מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש במכרז, במכרז ובחוזה.
- העסיק הספק עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא חוזה זה.
- הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע חוזה זה, בין כעובד ובין כספק משנה.
- הספק ישלם לעובדים המועסקים על ידו בקשר לביצוע של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה.
- הספק ימציא לידי המועצה ככל שיידרש על ידה אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר דוחות נוכחות של העובדים וכן כל נספח אחר שתדרוש המועצה.
- הספק יישא לבדו בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק יהיה האחראי היחידי והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל האחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו לרבות,

בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח, 1958 -פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג 1963 – שלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א 1951 -תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל התשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחובה קיבוצי.

- מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הספק לקיים לגבי העובדים שיועסקו על ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים ובצווים הבאים:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959;  
 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951;  
 חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976;  
 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950;  
 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954;  
 חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965;  
 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953;  
 חוק החניכות, תשי"ג-1953;  
 חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א-1951;  
 חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958;  
 חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963;  
 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995;  
 חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;  
 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.  
 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996  
 צו הרחבה ענף השמירה והאבטחה, תשס"ט – 2009  
 צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז – 1957.

## **20. החלפת עובד**

א. המועצה תהא רשאית לדרוש מהספק החלפתו המידית של עובד שעבודתו לא השביעה את רצונה או שלא ביצע את עבודתו בהתאם לנהלים או שלא נשמע להוראות נציג המועצה או מכל סיבה אחרת שהיא.  
 ב. דרשה המועצה החלפה של עובד, על הספק לדאוג לעובד אחר, המיומן בביצוע העבודה, תוך עמידה בכל התנאים המפורטים בנספחי המכרז, ולאשר את זהות העובד מול נציג המועצה.

## **21. העדר יחסי עובד מעסיק**

למניעת ספק, מצהירים הצדדים כי בין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ובין המועצה לא נקשרו כל יחסי עובד ומעסיק ואין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהן על-פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעסיק.

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות מהמועצה המגיעות לעובד או הנהוגות על-פי כל דין ו/או נוהג.

## **22. איסור הסבת זכויות**

הספק מתחייב לא למסור ו/או להעביר ו/או להסב ו/או להמחות את זכויותיו וחובותיו, על פי חוזה זה, כולן או חלקן, ולא לשעבדן כולן או חלקן, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם כן קיבל הסכמה מראש, מפורשת ובכתב מאת המועצה.

## **23. אחריות ונזקין**

א. הספק יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המועצה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה.  
 ב. מוסכם בין הצדדים כי המועצה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה

שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או רכושו עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המועצה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה; וכי אחריות זו תחול על נותן הספק בלבד.

ג. הספק מתחייב לשפות את המועצה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לה מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של חוזה זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המועצה.

24.

#### ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים ב**נספח ט'** (להלן: "**דרישות הביטוח**") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה ו/או את המשרד לאיכות הסביבה כמבוטחים בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירות.

ב. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המועצה ו/או המשרד לאיכות הסביבה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם ל**נספח ט'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

ג. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה ו/או המשרד לאיכות הסביבה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

ד. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או המשרד לאיכות הסביבה ו/או הפועלים מטעמם לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או המשרד לאיכות הסביבה ו/או הפועלים מטעמם לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

ה. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה ו/או המשרד לאיכות הסביבה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה ו/או המשרד לאיכות הסביבה. כמו כן ייכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

ו. הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או המשרד לאיכות הסביבה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה ו/או את המשרד לאיכות הסביבה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

ז. הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

ח. לבקשת המועצה ו/או המשרד לאיכות הסביבה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

ט. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או משרד לאיכות הסביבה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

י. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

יא. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה ו/או

משרד איכות הסביבה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

יב. הספק מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הספק לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הספק מתחייב להמציא למועצה ו/או המשרד לאיכות הסביבה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

## 25. הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

- א-1. הספק מצהיר כי ידוע לו כי תנאי הסכם זה כולל הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 25,000 ₪ לכל הפרה. אין באמור בכדי לפגוע בכל סעד או תרופה אחרת העומדת למועצה מכוח הסכם זה ו/או מכח כל דין.
- ב. המועצה תהא זכאית לנכות ו/או לקזז את סכום הפיצויים האמור בסעיף קטן א' לעיל מכל סכום שיגיע לספק, או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, ובלבד שנתנה הודעה מוקדמת על כוונתה לעשות כן.
- ג. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- ד. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף קטן א' לעיל, הרי אם הפר הספק את הפרה יסודית, תהא המועצה רשאית לתבוע את אכיפת ההסכם ו/או לבטל את ההסכם ו/או לתבוע פיצויים בגין הפרת ההסכם ו/או לחלט את הערבות הבנקאית.
2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף ד' לעיל, מוסכם בזאת כי כל אחד מן האירועים הבאים ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:
  - א. הוטל עיקול זמני או קבוע, או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום מועד ביצועם.
  - ב. נתקבלה על ידי הספק החלטתה על פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או ניתן נגדו צו פירוק, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו, כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ב ב- 1983.
  - ג. הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הספק הסתלק מביצוע החוזה.

## 26. תקופת ההסכם

א. הסכם זה יבוא לידי סיום, למעט אם נקבע אחרת בכל דבר חיקוק, עם אספקת כל השירותים ומילוי כל התחייבויות הצדדים בו, בכל מקרה לא יאוחר **מיום 31.12.2024**.

ב. על אף האמור בהסכם זה, רשאית המועצה בכל עת מכל סיבה שתראה בעיני המועצה להביא הסכם זה, כולו או מקצתו לידי גמר על ידי הודעה בכתב על כך לספק מאת המועצה. ניתנה הודעה כאמור – יסתיים ההסכם בתאריך שיהיה נקוב בהודעה ושיהיה לפחות חודש ימים מיום מתן ההודעה.

ג. הובא ההסכם לידי גמר בהתאם לאמור לעיל, תשלם המועצה לספק את שכרו עבור השלבים שביצע, כאמור בהסכם זה. היה והופסקה אספקת השירותים לפני סיום שלב, ישולם לספק שכרו לחלק היחסי של השלב שאליו הגיע הספק בפועל.

ד. בקרות אחד או יותר מן המקרים שיפורטו להלן תהא המועצה זכאית לבטל את ההסכם מיד ובלא כל צורך במתן הודעה מוקדמת על כך לספק:

1. הספק הפר התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא תיקן ההפרות בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך.

2. המועצה התרתה בספק שאין הוא מתקדם באספקת השירותים בהתאם ללוח הזמנים שנקבעו בתוכנית המתואמת ומאושרת על ידי שני הצדדים, והספק לא

נקט בתוך הזמן שנקבע בהתראה צעדים המבטיחים לדעת המועצה את אספקת השירותים במועד שנקבע.

3. הספק הוכרז כפושט רגל ו/או ננקטו נגדו הליכי הוצאה לפועל ו/או הוטלו עיקולים על רכוש ו/או נעשה בלתי כשר לפעולה משפטית ו/או מסיבה אחרת כלשהי המעמידה בספק את יכולתו של הספק להוציא אל הפועל את התחייבויותיו בהסכם זה.

## **27. העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה:** **הזוכה מצהיר בזאת כי :**

- א. בין חברי מועצת המועצה אין לו בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
- ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- ג. אין לו בן - זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
- ד. הזוכה יחתום על תצהיר המהווה נספח א' למכרז וחלק בלתי נפרד מהסכם זה.

## **28. חובת סודיות**

הספק מתחייב לשמור על הסודיות במסגרת הפעילות בהתאם להסכם זה, ולא יעביר לאחר כל מידע אודות העסקים, אלא לשם ביצוע תפקידו לפי ההסכם ובכפוף להוראות הדין בנוגע לחובת שמירת הסודיות והגנת הפרטיות.

## **29. בטחונות**

עם חתימת הסכם זה ימציא הספק כתב ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המועצה בגובה 10% מהיקף ההסכם לפי הנוסח כאמור בנספח ו' ובהתאם לתנאי המכרז. ערבות זו תהיה ניתנת להארכה ו/או לחילוט ללא תנאים מקדימים.

## **30. תמורה**

- 23.1 תשלם המועצה למציע הזוכה סך של \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ.
- 23.2 מובהר כי לא תשולם תמורה נוספת בגין השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא המכרז. לא ישולמו הוצאות ו/או הצמדות לתמורה, בכל תקופת ההתקשרות.
- 23.3 סעיף התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי ומוחלט וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם.
- 23.4 בתום ביצוע כל הזמנת עבודה אישור העבודה ע"י המנהל, יגיש הזוכה חשבון מפורט לתשלום, כולל דו"ח מסודר של העבודות שבוצעו על ידו, בהתאם להזמנות העבודה שנשלחו לו. חשבונות יוגשו ע"י הזוכה למועצה באמצעות מערכת מקוונת המיועדת לכך, או באופן שיימסר לו מעת לעת ע"י המועצה. התמורה תשולם רק לאחר אישור המנהל את החשבון.
- 23.5 יצוין כי קיימת תניית שיפוט בלעדית וייחודית הקובעת כי כל סכסוך או מחלוקת בנוגע להסכם, יובא בפני בית המשפט המוסמך בנצרת.
- 23.6 תנאי התשלום לחשבונות המאושרים כאמור לעיל, הינם על פי חוק מוסר תשלומים לקבלנים לספקים, תשע"ז-2017, בכפוף לקבלת התקציב מהמשרד לאיכות הסביבה.

### **31. משלוח הודעות**

1. לצורך מתן הודעות תהיינה כתובות הצדדים כמפורט ברישא להסכם זה.
2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד שני לפי חוזה זה, תינתן במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני המפורטת בחוזה, או תימסר במשרדו של צד השני. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני כעבור 96 שעות מזמן מסירתה בדואר.
3. על צד המשנה כתובתו להודיע על כך לצד השני בכתב, שאם לא כן תחשב הכתובת הידועה ככתובת הצד לכל ענין ודבר ולרבות לצורך המצאת כתבי בי-דין.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובתאריך דלעיל:**

---

הספק

---

המועצה

## נספח ב'

### פרטי המשתתף

#### 1. פרטי המשתתף

- 1.1. שם המציע: \_\_\_\_\_
- 1.2. כתובת: \_\_\_\_\_
- 1.3. שם וטלפון איש קשר נציג המציע: \_\_\_\_\_
- 1.4. מספר פקס למשלוח הודעות: \_\_\_\_\_
- 1.5. כתובת דואר אלקטרוני למשלוח הודעות: \_\_\_\_\_
- 1.6. סוג חברה: (פרטית / ציבורית וכדו') \_\_\_\_\_
- 1.7. חברת אם: \_\_\_\_\_
- 1.8. חברות בנות: \_\_\_\_\_
  - א. \_\_\_\_\_
  - ב. \_\_\_\_\_
  - ג. \_\_\_\_\_
  - ד. \_\_\_\_\_
  - ה. \_\_\_\_\_

#### 2. ותק וניסיון

- 2.1. שנת יסוד: \_\_\_\_\_
- 2.2. מספר שנות התמחות: \_\_\_\_\_
- 2.3. מספר שנות עבודה עם חברות ציבוריות / ממשל: \_\_\_\_\_
- 2.4. מספר לקוחות כללי: \_\_\_\_\_ (נא להעביר פירוט)
- 2.5. מספר לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים: \_\_\_\_\_ (נא להעביר פירוט)

#### 3. היקף עסקי

- 3.1. מחזור פעילות לשנת 2019: \_\_\_\_\_
- 3.2. מחזור פעילות לשנת 2020: \_\_\_\_\_
- 3.3. מחזור פעילות לשנת 2021: \_\_\_\_\_
- 3.4. מחזור פעילות לשנת 2022: \_\_\_\_\_
- 3.5. היקף שירותים לחברות ציבוריות / ממשל (ממוצע בשנה) \_\_\_\_\_

#### 4. כ"א בחברה

- 4.1. סה"כ עובדים בחברה: \_\_\_\_\_ מס' עובדי פיתוח: \_\_\_\_\_
- 4.2. מספר עובדי התמיכה בחברה: \_\_\_\_\_

## נספח ג'

### תיאור ניסיון הקודם

מציע אשר הינו בעל ניסיון במהלך השנים 2019-2022 בייעוץ ו/או בהפעלת תכניות בתחומים סביבתיים, לרבות בהכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים והאנרגיה המקיימת לשתי רשויות מקומיות בארץ לפחות וביחס לכל רשות כאמור צירף לפחות המלצה חיובית אחת מהתקופה האמורה.

| שם רשות מקומית | שנת מתן הייעוץ/הפעלת התכניות בתחומים הסביבתיים ברשות | משך ההתקשרות עם הרשות | איש קשר וטלפון להתקשרות | במה תרמה הפעילות המציע לרשות? |
|----------------|------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------------|
|                |                                                      |                       |                         |                               |
|                |                                                      |                       |                         |                               |

א. יש לצרף את כל האישורים הרלוונטיים הנדרשים מספקי המשנה בנוסח המצורף לנספחי מכרז זה **בנספח ב'**.

ב. יש לצרף רזומה של ספק המשנה לרבות תחומי פעילות, ניסיון ורשימת לקוחות ממליצים בהם פועלות המערכות שיסופקו על ידו או לחילופים מתחום פעילותו ולרבות הסכם התקשרות בתוקף לתקופת ההתקשרות הקבועה בחוזה- **נספח א'**, בין המציע לספק המשנה (מובהר כי ההסכם האמור יכול להיות מותנה בזכייה במכרז).

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

## נספח ד'

### **טופס הצעה והצהרת המציע**

### **ביצוע פרויקט הכנת תוכנית היערכות לשינוי האקלים** **(במסגרת קול קורא מספר 15013/22 (מסלול ב'))**

לכבוד,

מועצה מקומית מגיד אל כרום

מוגש ע"י \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

בהתאם למכרז מס' 23/2023 שפורסם בעיתונות, בדבר קבלת הצעות **הכנת תוכנית היערכות לשינוי האקלים בהתאם להנחיות המשרד הגנת הסביבה** במסגרת קול הקורא הנ"ל, ובהתאם להוראות כלליות למגיש ההצעה, ההסכם ונספחיו להלן ("מסמכי המכרז") שקבלנו בקשר לעבודה נושא המכרז, אנו החותמים מטה, מצהירים כי קראנו והבנו את מסמכי המכרז, היבנו את היקף וסוג העבודה, מציעים בזה **את הצעתנו** לביצוע העבודה נשוא המכרז.

אנו מתחייבים לבצע את העבודה תוך קיום קפדני של כל האמור במסמכי המכרז ולבצע את כל הוראות המועצה והמשרד לאיכות הסביבה, במשך תקופת ההסכם. הננו מצהירים שהצעה זו הוכנה בתום לב ללא כל קשר עם אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה, וזאת בהתאם להוראות המכרז.

באם הצעתנו זו תתקבל, הננו מתחייבים לחתום על ההסכם המהווה חלק ממסמכי המכרז. בעת הגשת ההצעה אנו מצרפים כל האישורים והמסמכים והערבויות הדרושים לפי הוראות ותנאי המכרז.

האומדן לעלות התוכנית : 278,000

שיעור הנחה : \_\_\_\_\_

ההצעה לאחר הנחה (כולל מע"מ) : \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת וחותמת המציע

נספח ה'

תיאור השכלת הצוות אשר אמון על הכנת התכנית

| פרטי אנשי צוות אשר אמון<br>על הכנת התכנית | תיאור השכלה ותעודות |
|-------------------------------------------|---------------------|
|                                           |                     |
|                                           |                     |
|                                           |                     |
|                                           |                     |
|                                           |                     |
|                                           |                     |
|                                           |                     |
|                                           |                     |
|                                           |                     |
|                                           |                     |
|                                           |                     |
|                                           |                     |

---

חתימת המציע

**נספח ו'**  
**ערבות בנקאית**  
**מכרז פומבי מס' 23/2023**  
**למתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות**  
**עם שינוי האקלים שלב ב'**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד,  
מועצה מקומית מגיד אלכרום

א.ג.נ.,

**הנדון: ערבות בנקאית מס'**

1. לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") אנו ערבים כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪, (במילים: **עשרת אלפים ₪**) (להלן: "סכום הערבות"), אשר יהא צמוד בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2 להלן, שתדרשו מאת המבקש במסגרת מכרז פומבי מס' 23-2023 למתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים שלב ב' שבאישור ופיקוח המשרד להגנת הסביבה.

2. סכום הערבות האמור בסעיף 1 לעיל יהיה צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם ביום 15 לחודש דצמבר שנת 2023 בגין חודש נובמבר שנת 2023 (להלן: "המדד הבסיסי"). אם המדד שיפורסם לאחרונה לפני יום ביצוע התשלום לפי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד הבסיסי. אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד הבסיסי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

3. אנו מתחייבים בזאת, באופן מוחלט ובלתי חוזר, לשלם את סכום הערבות הנ"ל תוך 5 ימי עסקים מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לנמק דרישתכם זו או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות האמור מאת המבקש.

4. דרישה בכתב כאמור בערבות זו, אין פרושה דרישה שתגיע אלינו באמצעות פקסימיליה, או מברק ודרישה כזו לא תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.

5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **04.04.2024** ועד בכלל.

6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

חתימת הבנק: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ז'

### תצהיר על העסקת עובדים כדין ושמירה על חוקי העבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני מנהל/תה של הספק \_\_\_\_\_ ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעמה כחלק מהצעתה בקשר במכרז מס' 23/2023 לתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים שלב ב' שבאישור ופיקוח המשרד להגנת הסביבה.  
2. הספק פועל בהתאם לחוק עובדים זרים, תשנ"א – 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומקיים את חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים על פי דיני העבודה וצווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים.
3. הספק או מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו / הורשעו [מחק את המיותר] בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר בגין הפרת דיני העבודה. לעניין נספח זה, "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.  
אם הורשעו, יש לפרט זאת להלן (סעיף העבירה, מועד ההרשעה, פרטי התיק):

4. הספק או מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985 ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת המכרז במכרז.

חתימת המצהיר/ה

### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה עפ"י ת.ז. \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת עו"ד

## נספח ח'

### תצהיר התחייבות הספק לעמידתו בחובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כלהלן:

1. אני מנהל/תה של הספק \_\_\_\_\_ ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעמה כחלק מהצעתה בקשר למכרז מס' 23-2023 למתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים שלב ב' שבאישור ופיקוח המשרד להגנת הסביבה.
2. הריני להצהיר, כי הספק מקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליו כמעסיק לצורך אספקת השירותים.
3. אנו מצהירים ומתחייבים כי השכר שישולם על ידי/נו לעובדים שישפקו את השירותים נשוא המכרז לא יפחת משכר מינימום הקבוע בדין.
4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

## נספח ט'

### דרישות ביטוח

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | <b>אישור קיום ביטוחים</b>                                                                                                                                                                                                                                   |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור. |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>מבקש האישור*</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>המבוטח</b> | <b>אופי העסקה*</b>                                                                                                                                                                                                                                          |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| שם: <b>מועצה מקומית מגיד אל כרם/או תאגידים עירוניים</b><br>ת.ז.פ.: _____<br>מען: <b>בניין המועצה מגיד אל כרם</b><br>ת.ז.פ.: _____                                                                                                                                                                                               | שם: _____     | <input type="checkbox"/> נדל"ן<br><input checked="" type="checkbox"/> שירותים<br><input type="checkbox"/> אספקת מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר: _____<br><b>מכרז מס' 23/2023 למתן שירותי הכנת תכנית היערכות להתמודדות עם שינוי האקלים - שלב ב'.</b> |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ת.ז.פ.: _____ |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | מען: _____    |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>כיסויים</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| סוג הביטוח                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | מספר הפוליסה  | נוסח ומהדורת הפוליסה                                                                                                                                                                                                                                        | תאריך תחילה | תאריך סיום | גבול האחריות/ סכום ביטוח |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            | מטבע                     | סכום       | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים<br>יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>רכוש</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               | ביט                                                                                                                                                                                                                                                         |             |            | נח                       |            | 309- ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור,<br>313- כיסוי בגין נזקי טבע, 314- כיסוי גניבה<br>פריצה ושוד, 316- כיסוי רעידת אדמה, 328-<br>ראשוניות                                                                                                                                                                |
| <b>צד ג'</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               | ביט                                                                                                                                                                                                                                                         |             |            | נח                       | 2,000,000  | 302- אחריות צולבת, 304- הרחבת שיפוי,<br>307- צד ג'- קבלנים וקבלני משנה, 309- ויתור<br>על תחלופ לטובת מבקש האישור, 315- כיסוי<br>לתביעות המל"ל, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי<br>או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 322-<br>מבקש האישור ייחשב כצד ג' בפרק זה, 328-<br>ראשוניות, 329-רכוש מבקש האישור ייחשב<br>כצד ג' |
| <b>אחריות מעבידים</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               | ביט                                                                                                                                                                                                                                                         |             |            | נח                       | 20,000,000 | 304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלופ<br>לטובת מבקש האישור, 319- מבוטח נוסף היה<br>וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח,<br>328- ראשוניות                                                                                                                                                                   |
| <b>אחר</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               | ביט                                                                                                                                                                                                                                                         |             |            | נח                       |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד חשירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח א'):                                                                                                                                                                                            |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>021 הדרכות/קורסים/סדנאות</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>ביטול/שינוי הפוליסה*</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.                                                                                                                                                                                                 |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>חתימת האישור</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| המבטח:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |             |            |                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |