



Majd Alkurum-Local Council

המועצה המקומית מג'ד אל כרום (טל: 04-9883750)
מכרז פומבי מס' 16/2024 – לתפקיד מנהל מרכז עוצמה (עו"ס מרכז עוצמה) + עו"ס מיצוי זכויות וקהילה

היקף העסקה:	50% עו"ס מרכז עוצמה + 50% עו"ס מיצוי זכויות וקהילה
שכר:	עו"ס מרכז עוצמה - דרוג עו"ס רמת ניהול 1 עו"ס מיצוי זכויות וקהילה - דרוג עו"ס ללא דרגת ניהול
תיאור תפקיד עו"ס מרכז עוצמה:	1- אחראי להפעלת המרכז בהתאם למדיניות המשרד. 2- יישום מודל ההפעלה של נושמים לרווחה במרכז עוצמה. 3- אחראי לניהול עבודת המרכז עוצמה בהתאם להנחיות המשרד: • ארגון המבנה והתנאים הפיזיים. • קליטה והכשרה של העובדים במרכז עוצמה. • שיווק מרכז עוצמה לעובדי המחלקה לשירותים חברתיים ולשותפי תפקיד בקהילה וטיפוח יחסי גומלין ושיתוף פעולה בינם לעובדי המרכז. • אחראי לכתביה, ליישום ולהערכה של תכנית העבודה במרכז. • אחרי להובלת וועדות ההיגוי. • אחראי על יישום תכניות העבודה משלבי התכנון, היישום וההערכה של התוכניות. • מיפוי השירותים והתוכניות בקהילה ויצירת קשרים. • מיפוי וגיוס משאבים לטובת מקבלי השרות. 4- התערבות ברמת הפרט: • הכרות עם מקבלי השירות של מרכז עוצמה והמשפחות בתכנית "נושמים לרווחה". • אחראי על תהליך האינטייק והאבחון (intake) עם מקבלי השירות המופנים למרכז והפנייתם למענים הרלבנטיים: מימוש זכויות, פעילות קבוצתית וקהילתית, תעסוקה וכדומה. • אחראי להערכה של המענים של מרכז עוצמה והתאמתם למקבליה שרות. 5- התערבות ברמת המחלקה: • הטמעת הפרדיגמה של עבודה סוציאלית מודעת עוני כתפיסת עבודה מובילה במחלקה. • שיווק המענים במרכז לעובדי המחלקה ועידודם להשתתף ולהפנות את מקבלי שירות רלוונטיים. 6- התערבות ברמת הקהילה: • ארגון והפקת פרויקטים קהילתיים עם שותפי תפקיד, מתנדבים ופעילים. • מיפוי, גיוס ואיגום משאבים, בדגש על פיתוח שותפויות. • הובלה וניהול "שולחן עגול" עם שותפי תפקיד ועם מקבלי השירות. • שותפות בגיבוש והפעלת קבוצות פעילים של מרכז עוצמה.



Majd Alkurum-Local Council

תאור תפקיד עו"ס מיצוי זכויות וקהילה:	• אחראי על תחום מיצוי זכויות ברמה הפרטנית והקהילתית • מיפוי השירותים הרלוונטיים ברשות וריכוז המידע על הזכויות ברשויות הסיוע. • גיבוש, ליווי והנחיית קבוצות מיקוד להחלטות על נושאים מרכזיים ודרכי פעולה. • קידום סדנאות למיצוי זכויות, הנגשת שירותים, חינוך ופנאי, קידום המעורבות של מתנדבים ופעילים בעבודת המרכז. • השתתפות בליווי עו"ס עוצמה קהילה, בגיוס ובאיגום משאבים ובפיתוח שותפויות ובהקמת "שולחן עגול" בשותפות מקבלי השירות. • גיוס והפעלת קהילת המשתתפים כקהילה תומכת למקבלי השירות במחלקה בתהליכי מיצוי זכויות. • גיוס הקהילה לרווחת מקבלי השירות במחלקה בתהליכי זכויות. • סיוע פרטני למקבלי השירות המתמודדים עם מקרים מורכבים של מיצוי זכויות. • מתן ייעוץ ועדכון לעובדי המחלקה בכל הקשור למיצוי זכויות. • ייזום ופיתוח הכשרות והשתלמויות תוך- מחלקתיות לצורך עדכון הידע והמידע אודות מיצוי זכויות.
תנאי סף:	השכלה ודרישות מקצועיות • עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית. • רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
דרישת ניסיון:	• ניסיון מוכח של שנה בעבודה עם מקבלי שירות החיים בעוני • עדיפות לבעל ניסיון מוכח של שנה באחד או יותר מהבאים : ריכוז מקצועי, ניהול צוות, הכנת ויישום של תקציב. • יתרון לעובד סוציאלי קהילתי או בעל ניסיון בעבודה קהילתית. • יידרש לעבור הכשרה בסיסית בתחום עבודה קהילתית.
כפיפות:	למנהל המחלקה לשירותים חברתיים במועצה.
מינהלה:	בקשות למכרז יש עד 18/04/2024 שעה 14:00 למיל sozan.h@majd-al-kurum.muni.il למחלקת משאבי אנוש טל: 04-6003806 או
הבהרה מגדרית:	• הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה • הודעה בדבר עדיפות שתינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים • המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

סלים סליבי - ראש הרשות