

מכרז פומבי מס' 09/2025

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

המועצה המקומית מג'ד אל כרום

מכרז פומבי מס' 09/2025

מכרז עבור הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל
התרבות במג'ד אל כרום

פרק א' - חוברת מסמכי המכרז הכלליים

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

מכרז עבור הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות במג'ד אל כרום

המועצה המקומית מג'ד אל כרום ("המועצה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות עבור הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות במג'ד אל כרום.

תנאי ואופן מתן השירות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לקבל בבניין המועצה או באתר המועצה **החל מיום 04.05.2025**.

בחירת הזוכה במכרז תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין המועצה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז.

המציע יקרא את כל מסמכי המכרז, יבדוק את כל הטעון בדיקה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז וטיב השירותים הדרושים. בכל מקרה של סטייה או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז.

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, במסירה ידנית (לא בדואר) בשני עותקים, כל זאת לא יאוחר **ועד ליום 19.05.2025 בשעה 14:00** לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל המועצה. **הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.**

לוח זמנים

מס'	תיאור	תאריך
1	פרסום המכרז	02.05.2025
4	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות למועצה	07.05.2025 שעה 14:00
5	מענה לשאלות הבהרה על ידי המועצה	12.05.2025 שעה 14:00
6	מועד אחרון להגשת ההצעות	19.05.2025 שעה 14:00

סליבי סלים
ראש המועצה

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

1. כללי

1.1 מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה

1.1.1 ההצעה על נספחיה תימסר בשני העתקים במעטפה סגורה אשר תשולשל לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל המועצה בבניין המועצה המקומית מגיד אל כרום, עד ליום **19/05/2025 בשעה 14:00** ("המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז"), לא יתקבלו מעטפות מכרז מעבר למועד זה.

1.2 אופן הגשת ההצעה

1.2.1 מחברת המכרז של המציע תוגש בשני עותקים במעטפה חתומה. על המציע לחתום בראשי תיבות בחתימת ידו/מורשי החתימה בדיו בלתי מחיק בצירוף חותמת על כל דף ודף ובכל מקום על מסמכי המכרז בשתי חוברות המכרז, וכן יחתים עו"ד במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וכן לצרף את כל המסמכים והאישורים הנדרשים כאשר הם חתומים ומלאים בהתאם לנדרש.

1.2.2 אין לציין על מעטפת המכרז כל סימן אשר יש בו כדי להעיד בדבר זהות המציע או כל כיתוב אחר, ויש לציין את מספר המכרז בלבד אשר הינו **09/2025**.

1.2.3 הצעת המציע, אשר הוגשה, הינה סופית ולא תהיה למציע כל זכות לדרוש הוספת מסמך ו/או מעטפה ו/או שינוי למחיר ההצעה או כל שינוי שהוא וכן לא יהא רשאי לחזור בו מן הצעתו.

1.2.4 הטפסים והנספחים המצורפים למכרז, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בכתב יד קריא וברור בעט דיו.

1.3 הסתייגויות המציע מההצעה

1.3.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

1.3.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא המועצה רשאית להפעיל שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בהסתייגויות כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

1.3.3 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח החוזה ולכל תנאי המכרז.

1.3.4 המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי החוזה, וזאת ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב.

1.4 שאלות והבהרות נוספות

1.4.1 ככל שמשותף במכרז ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות בין הוראות המכרז להוראות החוקים ותקנות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר להוראות המכרז ואופן פרשנותן עליו להודיע על כך בכתב, לידי גב' ביאן עלי מוסא יועצת המועצה לענייני תכנון אסטרטגי ("מכרז המכרז"), וזאת לא יאוחר מתאריך **07/05/2025** המועצה תשיב לשאלות הבהרה עד יום **12/05/2025**.

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

- 1.4.2 שאלות ובקשות למתן הבהרות יוגשו בכתב בלבד למרכז המכרז באמצעות דואר אלקטרוני: bayana.24.8@gmail.com או במסירה ידנית למרכז המכרז.
- 1.4.3 מרכז המכרז יהא מוסמך ליתן הוראה בכתב בדבר הפירוש הנכון שיש לפעול על פיו לצורך מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 1.4.4 מובהר בזה, כי מסמכי שאלות המציעים ותשובות המועצה עליהן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על כן, חובה על כל מציע לצרף להצעתו במכרז גם את מסמכי התשובות והבהרות המועצה, כשהם חתומים בחתימת מורשי החתימה ובחותמת המציע, כחלק בלתי נפרד ממנה.
- 1.4.5 מודגש, כי לא תתקבל כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה למועצה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו במועצה. מובהר בזאת, כי מלבד תשובות אשר ניתנו בכתב על ידי מרכז המכרז, וזאת בכפוף לכך שתשובות אלה צורפו להצעה על ידי המשתתף במכרז כחלק בלתי נפרד ממנה, לא יהיה בתשובות בעל פה כאמור, כדי לחייב את המועצה כלל וכלל.

1.5 אחריות והחזר הוצאות

- 1.5.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.
- 1.5.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.
- 1.5.3 **ברירת דין**
- לבית המשפט **בחיפה** יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להזמנה זו.

2. מסמכי המכרז

- 2.1 להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוונו "**מסמכי המכרז**"):

2.1.1 פרק א' – תנאי המכרז ונספחים

נספח 1 הצהרת משתתף במכרז

נספח 4 תצהיר בדבר העדר קרבה והתחייבות למניעת ניגוד עניינים

נספח 12 טופס הצעת מחיר

2.1.2 פרק ב' – הסכם התקשרות עם המתכנן

ב' 2 – אישור קיום ביטוחים ;

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

3. פרטי ההזמנה – כללי

- 3.1 המועצה המקומית מגיד אל כרום ("המועצה") מזמינה בזאת להגיש לה הצעות עבור הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג בהיכל התרבות במגיד אלכרום, בהתאם לצרכי המועצה.
- 3.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידוע למציע כי המועצה רשאית לשנות את היקף ביצוע העבודות בכל שלב לאחר ההתקשרות, ואף לבטל את העבודות כולן או מקצתן, ולבצע את העבודות בעצמה, ואין בזכיותו של המציע כדי לחייב את המועצה להזמין ממנו את מלוא היקף העבודות או מקצתן, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.
- 3.3 מובהר בזה כי המתכנן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לתנאים המפורטים במסמך הדרישות המקצועיות במפרט הטכני, על נספחיו, וכן בהתאם למסמכים המצורפים למכרז זה, לרבות חוזה ההתקשרות, ובמסגרת המועדים שנקבעו לעניינים אלה על פי לוח הזמנים אשר יימסר למתכנן על ידי המועצה.

4. רקע ותיאור עבודה

רקע :

בצפון מזרח היישוב מגיד אלכרום, ישנה שכונה לזוגות צעירים המשווקת והמפותחת ע"י משרד הבינוי והשיכון. חלק מהשכונה מיועד למבני ציבור, כאשר בחלקה הצפוני של השכונה קיים מגרש המיועד למבנים ומוסדות ציבור בגודל כ- 13 דונמים, עליו מוקם כיום היכל התרבות של מגיד אלכרום בשלב של בניית שלד ועבודות גמר וטרום ביצוע עבודות פיתוח להקמת היכל התרבות. הפרויקט הינו פרויקט דגל במגיד אלכרום בעלות של מעל 80 מיליון ₪, אשר מהווה ייחוד אזורי ליישוב. היכל התרבות מורכב מכמה מבנים, והפרויקט מחולק לשלבים, כאשר בשלבים מתקדמים יוקם חניון גג מעל לאודיטוריום בהיכל התרבות. המבנה מגיע עד לגבול הצפוני של גבול המגרש עליו נבנה ההיכל, ועל מנת לאפשר דרך גישה לחניון הגג מעל לאודיטוריום יש צורך בדרך גישה צפונית למגרש המיועד לבניה, מתוך שטח של שמורת טבע מתלול צורים לפי תכנית ג/12044. לכן דרוש לנו שינוי ייעוד משמורת טבע לדרך מוצעת.

תיאור העבודה :

התכנית תכלול את הנספחים הבאים :

נספח נופי, דו"ח אקולוגי אשר יכלול סיכום השפעת התכנית על מערך שמורת טבע מתלול צורים, נספח תנועה, נספח בינוי, מסמכי התכנית הסטטוטוריים, דו"ח ביסוס קרקע, דו"ח שמאי וטבלאות איזון והקצאה.

5. תנאים מקדימים להזמנה ומתן השירותים על ידי המתכנן

המתכנן יבצע את העבודות לפי תיאורם במכרז זה, כמפורט בהזמנה לעיל ובהתאם לחוזה ההתקשרות, ומתחייב למלא אחר הוראות המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה בכל הנוגע לאופן ביצוע העבודות נשוא מכרז זה וכן יהא כפוף לתנאים כדלקמן :

5.1 אישור תקציבי

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

מובהר בזה כי תנאי להתקשרות המועצה עם המציע הזוכה ו/או קבלת שירות ביחס לביצוע העבודות בהיקף כלשהו הינו קיומו של תקציב מאושר למועצה והעדר מגבלות תקציביות כלשהן וכן קבלת חתימות כל מורשי החתימה של המועצה (ראש מועצה, גזבר) בצירוף חותמת המועצה. למתכנן ו/או למציע לא תהיה כל דרישה או טענה נגד המועצה בגין אי הזמנת העבודות ו/או התקשרות בהיקף כלשהו עקב אי הרשאה תקציבית.

6. תנאי סף

ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בניהול והגשת תכניות בניין עיר סטטוטוריות.

על המציע לצרף:

6.1 קורות חיים

6.2 תעודת רישום במאגר המתכננים של משרד השיכון אשר מתאים לאופי העבודה הנדרשת במסגרת מכרז זה.

- אי עמידה בתנאי הסף המצוינים לעיל באופן מצטבר תביא לפסילת הצעת המציע -

7. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף וכן, בנוסף, המציע יצרף את המסמכים והאישורים הבאים:

7.1 במידה והמציע הינו חברה בע"מ, יש לצרף להצעה:

7.1.1 תעודת התאגדות.

7.2 חתימה על הצהרת מציע

יש לצרף הצהרת המציע בהתאם לנספח 1 למסמכי המכרז, בו מצהיר המציע בין היתר כי קרא את כל תנאי מסמכי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו, המפרטים הטכניים והדרישות המקצועיות, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית במתן השירותים ו/או אספקת הציוד על ידו.

7.3 ניגוד עניינים והעדר קרבה אסורה

על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה אסורה לעובד הרשות או לחבר מועצה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט בנספח 4 ולצרף אותה להצעתו.

7.4 פרטי אנשי הקשר מטעם המציע אשר ילוו ויקדמו את הפרויקט כולל רשימות, תעודות והשכלה

7.5 יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע

יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל וכן יתר המסמכים, הנספחים והאישורים אשר הינם חלק בלתי נפרד מסמכי המכרז חתומים ומלאים כנדרש, יחד עם הצעתו של המציע המשתתף במכרז ועם כל מסמכי המכרז לרבות, הסכם ההתקשרות, הכל בהתאם לסדר המפורט בטבלת ריכוז המסמכים למציע המצורפת בנספח 13 כאשר הם חתומים ע"י הספק בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש. יודגש - יש להקפיד על אופן הגשת ההצעה בהתאם להוראות המפורטות בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. לעיל.

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

8. העדר יחסי עובד מעביד

8.1 המציע מודע לכך כי אין בזכייה במכרז זה לרבות בחתימה על הסכם ההתקשרות כדי ליצור בינו ו/או עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבותיו נשוא מכרז זה יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.

8.2 המתכנן מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים בכפוף לנספח הביטוח והנזיקין המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הסכם זה, לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המפקח על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.

9. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים

9.1 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף, ובלבד שמדובר בהשלמה טכנית ותוכח עמידה בתנאי הסף עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו. אי עמידה במועד אשר יוקצב למציע עלולה להביא לפסילת ההצעה.

10. התמורה :

סכום כולל מע"מ

11. אופן הגשת ההצעה:

ההצעה תוגש בעותק קשיח לתיבת המכרזים, המועצה המקומית מגיד אלכרום עד ליום

19/05/2025 בשעה 14:00.

11.1 מבנה ההצעה יהיה כדלקמן :

11.1.1 חוברת ההצעה הזו כשהיא חתומה התחתית כל עמוד.

11.1.2 קורות חיים.

11.1.3 צילום רישיון האדריכל הראשי.

11.1.4 אישור ניהול ספרים.

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

12. המתכנן מתחייב לעמוד בכל הדרישות הנ"ל, לרבות הטמעת הנחיות המועצה בתהליך תקופת העבודה וביצוע שינויים ככל יידרשו. תנאים שלא ייקבעו במסגרת נוסח מכרז זה, תיקבע בהסכם העבודה.

13. בחינת הצעת המחיר

13.1 מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד המועצה להזמין העבודות או את שירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל.

13.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול במסגרת שיקוליה, בעת בחירת ההצעה הזוכה ו/או בחינת הצעות המציעים, את אמינותו, ניסיונו, כושר ביצוע, ותק ויכולת של המציע.

14. אימות מידה לבחינת הצעה הזוכה

בחירת ההצעה הזוכה תהיה על בסיס אמות המידה שלהלן:

- מחיר: 50% המחיר הנמוך ביותר יזכה בניקוד מלא.
 - התרשמות מהנדס המועצה מהניסיון המקצועי 50%:
- על מנת לגבש ציון להתאמת המציע לעבודה, יש לצרף קורות חיים + שתי דוגמאות לעבודה דומה לעבודה הנדרשת במסגרת מכרז זה.

15. התקשרות עם הזוכה

15.1 משא ומתן עם הזוכה

15.1.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים.

15.1.2 על אף האמור, המועצה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.

15.1.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה המועצה מההזמנה נשוא המכרז דנן לא תישא המועצה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או חזר כספים כלשהם.

15.2 התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה

15.2.1 מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז יידרש לחתום חוזה (בנוסח המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את יתר המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך שבוע ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:

15.2.1.1 אישור קיום ביטוחים כמפורט בנספח ב' 2 להסכם ההתקשרות.

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

16. התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר
- 16.1 ככל שתבוטל זכייתו של המציע הזוכה מכל מסיבה כלשהי וככל שתופסק ההתקשרות עם המתכנן הזוכה לאחר חתימה על ההסכם או בגין אי חתימה על ההסכם או מכל סיבה אחרת, תהא המועצה רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני במכרז ("כשיר שני"), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם ובכפוף לעמידה בתנאי המכרז.
- 16.2 ככל שהכשיר השני לא תפס את מקומו של המציע אשר זכה ובוטלה זכייתו או הופסקה התקשרות עמו, תהא רשאית המועצה לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכך הלאה עד שייחתם ההסכם חדש לביצוע הפרויקט.
17. ניהול ופיקוח
- 17.1 המועצה רשאית בכל זמן שהוא לבדוק ולהשגיח על מתן השירות וביצוע העבודות על ידי המתכנן וכן לבדוק את מידת עמידתו של המתכנן בתנאי מכרז זה ואת מידת עמידתו בלוחות הזמנים ובדרישות המקצועיות אשר קבעה המועצה.
18. שונות
- 18.1 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.
- 18.2 למען הסר ספק, המציע אינו רשאי להיעזר בקבלני משנה, ללא קבלת הסכמה מראש ובכתב באת המועצה. קבלני המשנה ככל שיאשרו, יחויבו לעמוד בכל תנאי המכרז, והקבלן מתחייב לקבל אישור המועצה מראש על כוונתו להתקשר עם קבלן משנה, כאשר לצורך קבלת אישור המועצה וכתנאי להתקשרות עם קבלן המשנה, יצרף הקבלן את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתו שלמתכנן המשנה בתנאי המכרז.
- 18.3 המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.
- 18.4 המועצה רשאית לא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.
- 18.5 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.
- 18.6 המועצה תהא רשאית שלא לבצע את העבודות ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם המתכנן, לפי העניין, כאשר התברר לה:
- 18.6.1 יש בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל;
- 18.6.2 כי ההצעות לא עמדו בדרישות הסף;
- 18.6.3 כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות זמנים או כתוצאה מעיכובים מנהליים;
- 18.6.4 כי המציע או המתכנן אינם עומדים בלוחות הזמנים כנדרש על ידי המפקח על הפרויקט וכי התברר לה כי כישורי המציע או המתכנן אינם מספיקים לביצוע העבודות באיכות סבירה. במקרה זה רשאית המועצה לממש את הערבות ולהפסיק את עבודתו של המציע או המתכנן;
- 18.6.5 לא הועבר התקציב הנדרש לצורך קבלת השירותים או העבודות נשוא המכרז לידי המועצה.

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

סליבי סלים

ראש המועצה המקומית מג'ד אל כרום

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

כתובת המציע: _____ שם איש קשר: _____

טלפון: _____ תאריך: _____

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

נספח 1'

הצהרת משתתף במכרז

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר ההצעה, וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.

2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות ומתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה ומתן השירותים.

3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.

5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.

6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים וכן אישור קיום ביטוחים כנדרש. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.

7. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.

8. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

9. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.

הכתוב דלעיל המיוחס לרבים יחול לגבי יחיד ולהפך.

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

שם מציע/חברה: _____ כתובת: _____ טלפון: _____
שם איש קשר: _____ תפקיד: _____ תאריך: _____

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

נספח 4

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים

אנו _____ המציע במכרז 09/2025 ("החברה") מבקשים להודיע ולהצהיר כי :

10. לבעלי מניותיה של החברה ו/או מנהליה ו/או מורשה חתימה מטעמה אין קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו בקרב חברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה המקומית מגיד אל כרום לרבות ראש המועצה.
11. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעתנו אם יש קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמנו.
12. אנו מצהירים כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.
13. אנו מתחייבים להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין המציע לבין המועצה במישרין ו/או בעקיפין והמציע מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לו הדבר.
14. אנו מצהירים בזאת כי הפרטים שמסרנו לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם החברה : _____

חתימת מורשי החתימה בחברה : _____

* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים עקב קרבה כלשהי תכריע דעת ב"כ המועצה

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק א' – תנאי המכרז

<u>תיאור</u>	<u>יש</u>	<u>אין</u>
<u>הצעת המציע</u>		
<u>מסמכים לפרק א' - תנאי המכרז</u>		
נספח 1' הצהרת משתתף במכרז		
נספח 4' העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה		
(פרק ג' למסמכי המכרז ונספחיו) חתומים על ידי המציע		

טופס ריכוז מסמכים למציע

מכרז פומבי מס' 09/2025

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק ג – מפרט טכני

המועצה המקומית מג'ד אל כרום

מכרז פומבי מס' 09/2025

מכרז עבור הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל
התרבות במג'ד אל כרום

פרק ג' – מפרט טכני

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק ג – מפרט טכני

מכרז עבור הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות במג'ד אל כרום

רקע :

פירוט ההצעה – מחלקת ההנדסה

1. תיאור העבודה הנדרשת:

בצפון מזרח היישוב מג'ד אלכרום, ישנה שכונה לזוגות צעירים המשווקת והמפותחת ע"י משרד הבינוי והשיכון. חלק מהשכונה מיועד למבני ציבור, כאשר בחלקה הצפוני של השכונה קיים מגרש המיועד למבנים ומוסדות ציבור בגודל כ- 13 דונמים, עליו מוקם היכל התרבות של מג'ד אלכרום בשלב של בניית שלד ועבודות גמר וטרום ביצוע עבודות פיתוח להקמת היכל התרבות. הפרויקט הינו פרויקט דגל במג'ד אלכרום בעלות של מעל 80 מיליון ₪, אשר מהווה ייחוד אזורי ליישוב. היכל התרבות מורכב מכמה מבנים, והפרויקט מחולק לשלבים, כאשר בשלבים מתקדמים יוקם חניון גג מעל לאודיטוריום בהיכל התרבות. המבנה מגיע עד לגבול הצפוני של גבול המגרש עליו נבנה ההיכל, ועל מנת לאפשר דרך גישה לחניון הגג מעל לאודיטוריום יש צורך בדרך גישה צפונית למגרש המיועד לבניה, מתוך שטח של שמורת טבע מתלול צורים לפי תכנית ג/12044. לכן דרוש לנו שינוי ייעוד משמורת טבע לדרך מוצעת. הנושא מותאם מול רשות הטבע והגנים, וכל תהליך התכנון יכלול ישיבות פרירולינג עם הגורמים הרלוונטיים ברט"ג.

בנוסף לדרך המוצעת, והיות והתכנון יכלול חלקות פרטיות אשר מתוכנן יופקע הכביש, אנו מציעים להציע לבעלי הקרקעות מגרשי תמורה צמודי דופן לתוואי הדרך המוצעת ולמגרשי הבניה הצפוניים ביותר בשכונה לזוגות צעירים. השטח אשר מיועד להיות מוצע לשינוי ייעוד משמורת טבע למגורים בהתאם לייעוד מגורים בשכונה לזוגות צעירים, יכלול את החלקות : 8 ו- 19 מגוש 19058 והמשך חלקה 14 מגוש 19629. התכנית תכלול מנגנון איחוד וחלוקה לפצות את בעלי הזכויות בקרקע, והכל יהיה בתיאום מול לשכת התכנון המחוזית מחוז צפון והגורמים הרלוונטיים ברט"ג. לסיכום, המטרה העיקרית של תכנית זו היא הסדרת דרך הגישה לחניון גג בהיכל התרבות.

התכנית תהיה בסמכות הוועדה המחוזית לתכנון ובניה היות ומדובר בשינוי לתכנית בסמכות מחוזית מס' ג/12044. מטרות התכנית העיקריות :

שינוי ייעוד משמורת טבע לדרך מוצעת ומגורים, הסדרת דרך גישה להיכל התרבות, פיצוי בעלי הקרקעות הפרטיות במגרשי תמורה, איזון הייעודים בהליך איחוד וחלוקה. התכנית תכלול את הנספחים הבאים :

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק ג – מפרט טכני

נספח נופי, דו"ח אקולוגי אשר יכלול סיכום השפעת התכנית על מערך שמורת טבע מתלול צורים, נספח תנועה, נספח בינוי, מסמכי התכנית הסטטוטוריים, דו"ח ביסוס קרקע, דו"ח שמאי וטבלאות איזון והקצאה.

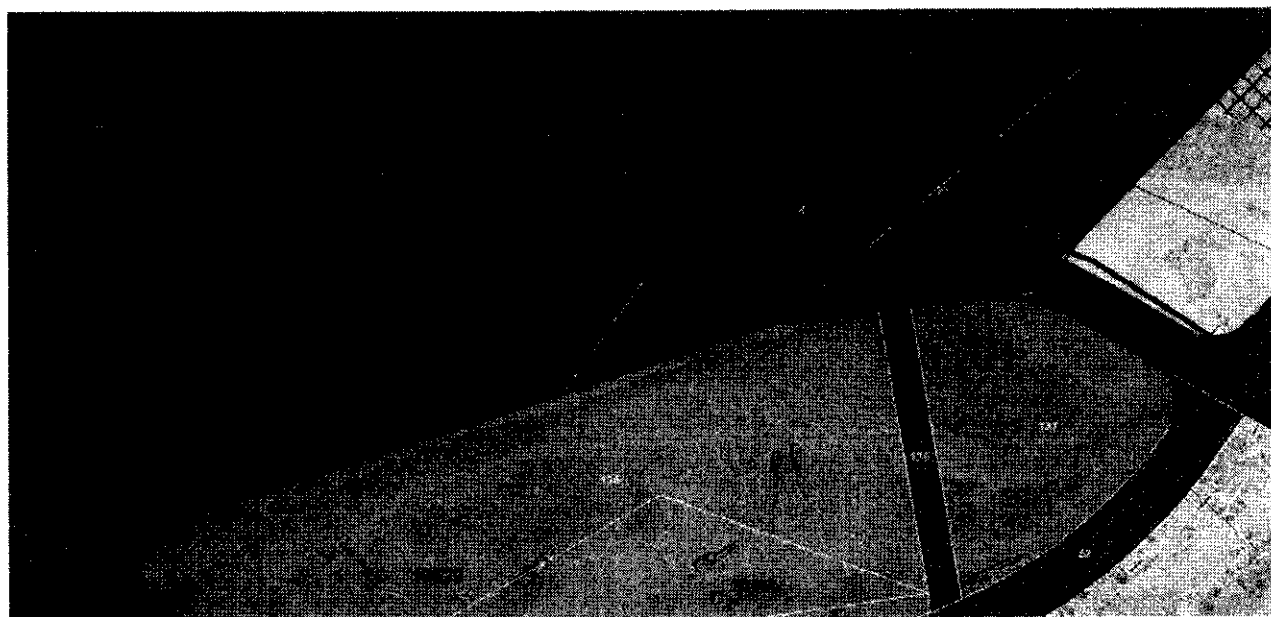
1. סימון דרך מוצעת על תצ"א 2023 :



הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק ג – מפרט טכני

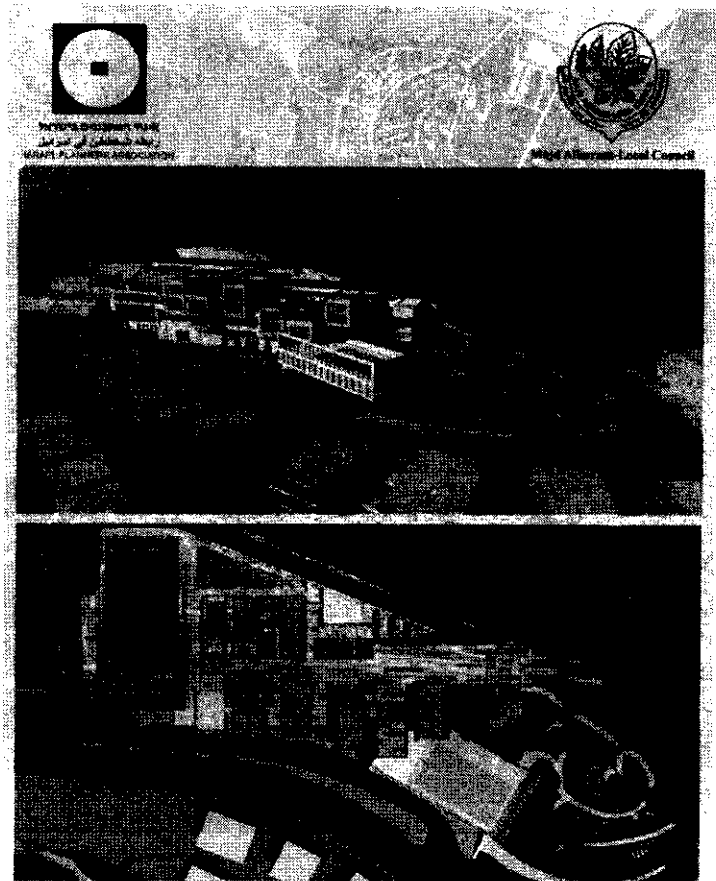
1. מפת תצ"א 2021:



2. הדמיית פרויקט היכל התרבות:

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק ג – מפרט טכני



הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק ג – מפרט טכני

2. צוות עבודה נדרש:

- עורך ראשי לתוכנית - אשר יהיה אחראי לניהול הפרויקט וניהול צוות היועצים.
- שמאי מקרקעין
- אדריכל נוף
- יועץ תנועה
- יועץ ביסוס קרקע
- אקולוג / יועץ סביבה
- מודד מוסמך
- יועץ ניקוז
- יועץ מים וביו

3. קריטריונים לבחירת ההצעה:

- מחיר: 50% המחיר הנמוך ביותר יזכה בניקוד מלא.
- התרשמות מהנדס המועצה מהניסיון המקצועי 50% :

על מנת לגבש ציון להתאמת המציע לעבודה, יש לצרף קורות חיים + שתי דוגמאות לעבודה דומה לעבודה הנדרשת במסגרת מכרז זה.

4. תנאי סף:

ניסיון מוכח בתחום הכנת וניהול תכניות בניין עיר.

5. אבני דרך לתשלום:

1. 15% - הכנת חלופות
2. 15% - עיבוד חלופה נבחרת
3. 5% - הגשה – וועדה מקומית
4. 15% - הפקדה בתנאים – וועדה מחוזית
5. 20% - פרסום הפקדה
6. 30% - מתן תוקף

בכל פנייה, או שאלה בנושא העבודה הנדרשת בהצעה זו ניתן לפנות לביאן דרך המייל:
bayana.24.8@gmail.com.

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק ג – מפרט טכני

הערות :

- תמורה המוצעת הינה התמורה המלאה והכוללת של עורך הבקשה ומהווה מחיר סופי, וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל סוג ומין שהוא הכרוכות במתן השירותים, ומהווה כיסוי מלא להתחייבויות עורך הבקשה לכל תקופת ההתקשרות.
- התמורה תשולם לעורך הבקשה במישרין מטעם מגיש הבקשה לפי אבני הדרך אשר נקבעו ע"י משרד השיכון ויהיו רשומים בהרשאה התקציבית ובהתחייבות המועצה מול משרד השיכון. אבני הדרך הנם בהתאם לתהליך של איחוד וחלוקה בסמכות מחוזית.
- עורך הבקשה מצהיר כי ברשותו הידע, הניסיון, האמצעים והיכולת הטכנית הדרושים לצורך מתן השירותים במלואם, בהתאם לדרישות כל דין רלוונטי החל על מתן השירותים ובהתאם לשינויים שיחולו בדין במידה ויחולו, וברמה מקצועית גבוהה ומתחייב לספק למגיש הבקשה את השירותים במומחיות, בנאמנות ובמהימנות.

בברכה,

מחלקת ההנדסה

הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל התרבות

פרק ג – מפרט טכני

נספח א

טופס תמורה

לכבוד :

המועצה המקומית מגיד אלכרום,

הנדון: תמורה עבור הכנת תכנית סטטוטורית להסדרת דרך גישה לחניון גג של היכל

התרבות במגיד אלכרום

הנני להגיש בזאת הצעת מחיר לעבודות שבנדון כדלקמן:

תיאור	תמורה מוצעת שו [כולל מע"מ]
תמורה עבור הכנת התכנית ועד לאישורה בוועדה המחוזית כולל כל היועצים המצוינים, וכל עלות נדרשת לצורך הכנת ואישור התכנית*.	

אני מצהיר בזה כי קראתי את כל מסמכי המכרז ויש לי את המיומנות ויכולת והזמינות הדרושים וכי אני מוכן לבצע את העבודה במחיר שנקבע ולא תהיה לי שום דרישה ותוספת כמוכן מתחייב לא לעבור את מסגרת השעות שנקבעה ללא אישור מראש ממורשי החתימה.

שם המציע _____

ת.ז. _____

*למען הסר ספק, העתקות אור ונסחי טאבו באחריות המועצה ואינם נכללים במחיר.